



## SCHEDA ISCRIZIONE

### Anagrafiche

#### Anagrafica Bambino

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Sesso: M      F

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_

Classe: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Cap: \_\_\_\_\_

Comune: \_\_\_\_\_

Prov: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

#### Anagrafica Genitori

Cognome padre: \_\_\_\_\_

Nome padre: \_\_\_\_\_

Cellulare padre: \_\_\_\_\_

Cognome madre: \_\_\_\_\_

Nome madre: \_\_\_\_\_

Cellulare madre: \_\_\_\_\_

### Stato di salute

- Sano  
 Asma  
 Allergie

▪ A cosa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Indicare eventuali altre attenzioni da avere o note particolari sullo stato di salute:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Presenza

Periodo: Summer School settembre 2021

Ruolo: partecipante

### Privacy

#### REGOLAMENTO (estratto del regolamento)

1. L'Associazione «La Viarte» declina ogni responsabilità per eventuali furti all'interno della casa stessa. 2. La direzione si riserva la possibilità di allontanare in qualsiasi momento l'iscritto/a per motivi disciplinari. 3. Per un miglior rapporto educativo si desidera la presenza di genitore e figlio all'atto dell'iscrizione. 4. L'Associazione «La Viarte» declina ogni responsabilità per il possesso e per l'uso di prodotti e/o apparecchi multimediali (telefonini, videocamere e/o es. foto, filmati, ecc..)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore di \_\_\_\_\_ autorizzo mio figlio a partecipare all'attività sopraindicata e a tutte le sotto-attività in essa programmate (manuali, sportive, di spettacolo e dimostrazioni, gite) secondo le modalità richieste e dichiaro che non ha nessuna controindicazione (personale, medica, ideologica) a partecipare alle medesime. Ho preso conoscenza del regolamento dell'attività proposta e lo accetto incondizionatamente.

Firma \_\_\_\_\_

#### ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/ esercente la potestà genitoriale su \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 e 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

#### ESPRIME IL CONSENSO

Al trattamento dei dati personali e particolari propri e del proprio figlio per le finalità connesse all'esecuzione del contratto come indicate nella suesata informativa.

DATA \_\_\_\_\_

Firma per consenso \_\_\_\_\_

#### Inoltre, esprime il consenso:

SI  NO Alla pubblicazione dei dati personali e particolari del proprio figlio in forma cartacea (stampa delle immagini, foto) ed elettronica (per esempio foto e filmati di documentazione delle attività progettuali, stampe...) a titolo gratuito per la documentazione/promozione dell'attività salesiana nelle forme consentite dalle leggi, in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità dell'Ente salesiano.

DATA \_\_\_\_\_

Firma per consenso \_\_\_\_\_

# SUMMER SCHOOL SETTEMBRE 2021

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

## a. Identità di contatto del Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della protezione dei dati (RPD - DPO)

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR Le comunichiamo che il Titolare del trattamento dei suoi dati forniti al momento dell'iscrizione è **Associazione "La Viarte"** con sede legale in Via Zompicco, 42, 33050 Santa Maria La Longa (UDINE) e sede operativa in Via Zompicco, 42, 33050 Santa Maria la Longa (Udine).

Il **Responsabile della protezione dei dati (RPD - DPO)** nominato è contattabile mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo [dpo@salesianinordest.it](mailto:dpo@salesianinordest.it), o telefonicamente al 041 2030438. Il delegato alla privacy è il direttore della struttura salesiana da cui vengono trattati i dati coadiuvato dal coordinatore della privacy. I nominativi sono disponibili su richiesta.

## b. Finalità e base giuridica del trattamento

Le precisiamo che il trattamento dei dati personali e particolari avviene nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti nel rispetto dei principi generali di trasparenza, liceità, correttezza per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche (con strumenti cartacei ed elettronici) ai sensi dell'art. 6 lett. b) e lett. e) del GDPR e dell'art. 9 lett. a) lett. g) in particolare per le seguenti finalità:

1. iscrizione e frequenza alle attività doposcuola;
2. accesso ai laboratori e ad altre strutture conseguenti;
3. eventuale fruizione di contributi, agevolazioni e servizi di cui potresti avere diritto (ivi compreso eventuale adempimento di specifici obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura rischi per infortuni);
4. applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti secondo le disposizioni di legge;
5. invio di comunicazioni inerenti all'attività;
6. rilevazioni per la valutazione della didattica e per la customer satisfaction;

È inoltre previsto il trattamento (non obbligatorio e soggetto a consenso) di dati personali identificativi per le seguenti finalità:

7. redazione di materiale (audio/foto/video) per la promozione delle attività salesiane sia attraverso strumenti cartacei che elettronici (sui mezzi di informazione del Titolare, anche siti Web e piattaforme social) in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

## c. Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati dal personale interno afferente alla struttura.

I dati potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale oppure ad altre Case Salesiane/Enti il cui intervento sia necessario per adempiere l'obbligazione contrattuale e gli obblighi ad essa annessi.

Tra questi si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Enti, consulenti, professionisti, consorzi e società, di cui si avvale l'istituto per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa del servizio (servizio informatico, viaggi di istruzione o eventi, ecc.);
- Enti, consulenti per le attività connesse all'osservanza di obblighi fiscali, amministrativi, contabili, legali e gestionali del Titolare;
- Aziende pubbliche o private con cui possono instaurarsi collaborazioni;
- Enti pubblici per usufruire di contributi e servizi;
- Terzi in ogni caso in cui ciò sia previsto dalla legge o imposto da provvedimento delle competenti Autorità.

I nominativi di tali Enti, designati "responsabili esterni di trattamento", sono a disposizione dell'interessato che ne faccia richiesta.

I dati raccolti non verranno diffusi ad eccezione di quanto indicato al punto 7 della lettera b).

I dati saranno trasmessi esclusivamente in Italia e nell'ambito dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea; tale modalità verrà comunque resa in apposita informativa all'interessato.

## d. Periodo di conservazione dei dati personali

Il titolare informa che i dati personali raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti dell'Istituto, in ogni caso per tutta la durata del contratto e per il periodo di tempo successivo prescritto da legge per l'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili e fiscali ovvero nei limiti della prescrizione dei singoli diritti nascenti dal contratto.

## e. Diritti dell'interessato

Lei potrà richiedere in ogni momento al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che la riguardano e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la revoca o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati, come previsto all'art. 13 comma 2 lettera b) del GDPR.

La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Istituto.

Lei potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca con le modalità indicate alla successiva lettera g) ed ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato in cui risiede rivolgendosi a Garante Privacy a Roma.

## f. Obbligo di conferire i dati

Le precisiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per lo svolgimento del contratto stipulato tra lei e il Titolare del trattamento e che in caso di rifiuto il Titolare non potrà accettare l'iscrizione.

Le precisiamo, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito e la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato. Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

## g. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare i diritti facendo un'istanza con raccomandata a.r. a **Associazione "La Viarte"** Via Zompicco, 42, 33050 Santa Maria La Longa (UDINE), oppure inviando una e-mail all'indirizzo [privacy@laviarteonlus.it](mailto:privacy@laviarteonlus.it) indicando nell'oggetto la dicitura "accesso privacy".